

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра маркетингу

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Куваєва Т.В. _____

«29» серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Журналістський фах: пресова журналістика»

Галузь знань	06 Журналістика
Спеціальність	061 Журналістика
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма	«Журналістика»
Статус	Обов'язкова
Загальний обсяг	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Термін викладання	3-й семестр, 5,6 чверті
Мова викладання	українська

Викладач: проф. Супрун Л.В.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__»__ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__»__ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Журналістський фах: пресова журналістика» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Журналістика» спеціальності 061 Журналістика / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. маркетингу. Дніпро : НТУ «ДП», 2025. 16 с.

Розробниця:

– Супрун Людмила Вікторівна – професор, доктор наук із соціальних комунікацій, професор кафедри маркетингу

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності С7 Журналістика (061 Журналістика) (протокол № 1 від 29 серпня 2025 р.).

ЗМІСТ

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4
3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	5
5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ	9
6.1. Шкали	9
6.2. Засоби та процедури.....	9
6.3. Критерії.....	10
7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	14
8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	14

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Журналістика» спеціальності 061 Журналістика першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Ф11 «Журналістський фах: пресова журналістика» віднесено наступні результати навчання:

ПР2	Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції
ПР4	Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел
ПР13	Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціально-комунікаційних наук
ПР14	Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації
ПР15	Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення

Метою дисципліни «Журналістський фах: пресова журналістика» є формування у здобувачів освіти системного уявлення про пресову журналістику як окрему галузь журналістської діяльності, її функції, організаційні засади, жанрову структуру та технології створення журналістських матеріалів у друкованих виданнях та онлайнових версіях друкованих видань.

Дисципліна спрямована на набуття здобувачами здатності застосовувати теоретичні знання та професійні навички для підготовки якісного пресового контенту, планування й формування номеру видання, добору та розробки тем, а також організації редакційної роботи в умовах сучасних трансформацій і конвергенції медіа, з пріоритетом текстоцентричної журналістики.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	Шифр ДРН	Зміст
ПР2	ПР2.1-Ф11	Застосовувати знання пресової журналістики для створення інформаційних матеріалів різних жанрів відповідно до формату та редакційної політики видання.
	ПР2.2-Ф11	Застосовувати професійні методи пресової журналістики для планування номера та реалізації інформаційних тем і інформаційних акцій.
ПР4	ПР4.1-Ф11	Здійснювати пошук інформації з різних джерел з дотриманням професійних і правових вимог.
	ПР4.2-Ф11	Аналізувати та опрацьовувати зібрану інформацію для підготовки матеріалів пресової журналістики.
ПР13	ПР13.1-Ф11	Оцінювати потенційну реакцію читацької аудиторії на газетні матеріали.
	ПР13.2-Ф11	Враховувати соціальні та комунікаційні характеристики аудиторії під час добору тем і жанрів.
	ПР13.3-Ф11	Прогнозувати вплив пресового контенту з використанням базових методів соціально-комунікаційного аналізу.

ПР14	ПР14.1-Ф11	Створювати пресові матеріали різних жанрових груп на задану тему.
	ПР14.2-Ф11	Добирати й використовувати обов'язкові та додаткові джерела для підготовки газетних публікацій.
	ПР14.3-Ф11	Адаптувати жанр і спосіб подання інформації до теми та завдань матеріалу.
ПР15	ПР15.1-Ф11	Створювати грамотні газетні матеріали визначеного жанру.
	ПР15.2-Ф11	Адаптувати пресовий контент до способу поширення друкованого видання.
	ПР15.3-Ф11	Ураховувати редакційні вимоги та формат газети під час підготовки матеріалу.

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Ф1 Вступ до журналістики	ПР1 Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань ПР3 Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами ПР6 Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків ПР7 Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР8 Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань
Ф4 Основи медіаграмотності	ПР11 Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою ПР18 Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Розподіл за формами навчання, години					
	денна			заочна		
	обсяг	аудиторні заняття	самостійна робота	обсяг	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	26	34	60	8	52
практичні	60	26	34	60	6	54
РАЗОМ	120	52	68	120	14	106

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ПР	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	60
ПР2.1-Ф11 ПР2.2-Ф11	Тема 1. Організація роботи газетно-журнального видання Газетно-журнальні медіа в умовах трансформації медіасистеми. Сучасні умови професійної діяльності пресового журналіста. Чинники, що визначають тип видання: мета, редакційна концепція, цільова аудиторія. Типологія газетних і журнальних видань. Інформаційна ніша видання. Демографічні, соціальні та професійні характеристики аудиторії як чинники типологізації. Додаткові критерії типологізації: територіальне охоплення, періодичність виходу, формат, час виходу, форма власності, належність до медіагруп, форма поширення. Основні тенденції розвитку типологічної системи газетно-журнальних видань.	8
ПР2.2-Ф11 ПР4.1-Ф11 ПР13.1-Ф11 ПР13.2-Ф11 ПР13.3-Ф11 ПР15.1-Ф11 ПР15.2-Ф11 ПР15.3-Ф11	Тема 2. Специфіка професійної діяльності пресового журналіста Професійна роль пресового журналіста в системі друкованих медіа. Відмінності пресової журналістики від інших видів медіадіяльності. Основні напрями роботи журналіста в газетно-журнальному виданні. Специфіка підготовки матеріалів для газети та журналу. Особливості медіатизації промислових тем. Робота журналіста з темою: вибір, формулювання, актуалізація. Пошук інформаційних приводів для друкованих медіа. Робота з джерелами інформації в пресовій журналістиці. Первинні та вторинні джерела. Особливості перевірки інформації для друкованих видань. Польова робота журналіста. Спостереження, інтерв'ю, робота з документами. Особливості роботи пресового журналіста з огляду з урахуванням особливостей рецепції медіапродукту.	8
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11	Тема 3. Редакційно-видавничий процес у друкованих медіа Етапи редакційно-видавничого процесу газетно-журнального видання. Підготовка номера як цілісного продукту. Редакційний етап випуску номера. Відбір, літературне та фактологічне редагування журналістських матеріалів. Коректура і верстка як складові підготовки друкованого видання. Взаємодія журналіста з редактором і верстальником. Друкарський етап випуску видання та його особливості. Розповсюдження друкованої продукції: передплата, роздрібний продаж, безкоштовне поширення. Просування видання в медіасередовищі.	6
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11	Тема 4. Планування номера і пошук тем у пресовій журналістиці Планування номера газетно-журнального видання. Довгострокове і поточне планування. Рубрикація: постійні та змінні рубрики. Тема і новина в друкованих медіа. Поняття новинної цінності. Абсолютна та аудиторна новизна. Новинні фактори і критерії відбору інформації для преси. "Жорсткі" та "м'які" новини. Особливості їх використання в газетно-журнальному виданні.	6

	Робота з повторюваними та циклічними темами. Календар подій, календар нагадувань, редакційний архів. Пошук ідей для матеріалів. Нетиповий підхід до стандартних тем. Використання інформаційних ресурсів, інших медіа та відкритих джерел у роботі пресового журналіста.	
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11	Тема 5. Методи збирання та опрацювання інформації в пресовій журналістиці Раціонально-аналітичний і образно-публіцистичний підходи до відображення дійсності в друкованих медіа. Основні методи збирання інформації в роботі пресового журналіста: спостереження (безпосереднє та залучене), інтерв'ю, опитування, робота з документами, аналіз відкритих джерел. Аналітичні методи опрацювання інформації: аналіз і синтез, узагальнення, типологізація фактів. Журналістський експеримент і його можливості в друкованих медіа. Прогнозування й інтерпретація подій у публіцистичних матеріалах.	6
ПР4.1-Ф11 ПР13.3-Ф11 ПР14.3-Ф11	Тема 6. Пресова журналістика в умовах медіаконвергенції Пресова журналістика в сучасному медіасередовищі. Співіснування і взаємодія друкованих медіа з телебаченням, радіо та інтернет-медіа. Конкурентні переваги та обмеження друкованої преси в умовах медіаконвергенції. Трансформація уявлень про оперативність, актуальність і значущість інформації під впливом цифрових медіа. Використання мережі Інтернет у роботі пресового журналіста. Пошук, збір і первинний аналіз інформації з відкритих джерел. Моніторинг інформаційного простору: аналіз контенту інших медіа, соціальних мереж і публічних онлайн-майданчиків.	6
ПР14.1-Ф11 ПР15.3-Ф11 ПР15.1-Ф11 ПР15.2-Ф11 ПР15.3-Ф11	Тема 7. Жанрова структура номера: інформаційні жанри Інформаційні жанри в структурі газетно-журнального номера. Вітчизняні та західноєвропейські підходи до класифікації інформаційних жанрів. Основні вимоги до інформаційних жанрів: новизна, актуальність, оперативність, достовірність, точність, неупередженість, збалансованість, конкретність, доступність викладу. Хроніка як базова форма інформаційного повідомлення. Замітка та її різновиди: подієва замітка, анонс, анотація, короткий огляд, міні-рецензія, блицпортрет. Інтерв'ю в інформаційному форматі. Композиція інтерв'ю. Кореспонденція та інформаційний звіт як інформаційні жанри. Репортаж у вітчизняній та західній журналістській традиції.	6
ПР14.2-Ф11 ПР14.3-Ф11 ПР15.1-Ф11	Тема 8. Жанрова структура номера: аналітичні жанри Аналітичні жанри в структурі газетно-журнального номера. Їхнє місце і функції в системі пресової журналістики. Кореспонденція як аналітичний жанр. Основні різновиди кореспонденції. Коментар як форма аналітичного осмислення подій. Призначення і особливості жанру. Аналітична стаття як провідний жанр преси. Проблема і явище як основа аналітичного матеріалу. Основні різновиди аналітичної статті.	6

	Огляд як аналітичний жанр: тематичний огляд, огляд медіа, огляд листів. Рецензія як аналітичний жанр. Оціночна природа рецензії. Журналістське розслідування як аналітичний жанр. Специфіка жанру у вітчизняній та західній традиціях.	
ПР14.2-Ф11 ПР14.3-Ф11 ПР15.1-Ф11	Тема 9. Жанрова структура номера: публіцистичні жанри Публіцистичні жанри в структурі газетно-журнального номера. Їхнє місце і функції в системі пресової журналістики. Нарис як провідний публіцистичний жанр преси. Різновиди нарису та особливості образного відтворення дійсності. Есе в друкованих медіа. Специфіка авторської позиції та суб'єктивності викладу. Фейлетон і памфлет як жанри публіцистичної критики. Їхні функції та засоби впливу. Публіцистична колонка як форма авторського висловлювання в сучасній пресі. Лист і звернення читачів як публіцистичні жанрові форми в газетно-журнальному виданні.	8
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	60
ПР2.1-Ф11 ПР2.2-Ф11	Практичне заняття 1. Тип видання і цільова аудиторія Аналіз типу газетно-журнального видання. Визначення цільової аудиторії, інформаційної ніші та тематичної спрямованості. Порівняння кількох друкованих видань за типологічними ознаками.	10
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11 ПР13.1-Ф11 ПР13.2-Ф11 ПР13.3-Ф11	Практичне заняття 2. Планування номера і робота з темами Формування тематичного плану номера. Рубрикація. Добір тем з урахуванням новинної цінності. Робота з повторюваними й циклічними темами. Пошук інформаційних приводів.	10
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11 ПР14.1-Ф11 ПР14.2-Ф11 ПР14.3-Ф11	Практичне заняття 3. Методи збирання інформації в пресовій журналістиці Практика спостереження, інтерв'ю та роботи з документами. Формулювання запитань. Відбір і впорядкування фактичного матеріалу для друкованого медіа.	10
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11 ПР15.1-Ф11 ПР15.2-Ф11 ПР15.3-Ф11	Практичне заняття 4. Підготовка матеріалів інформаційних жанрів Написання замітки, анонсу або короткого інтерв'ю. Аналіз структури інформаційного матеріалу. Редагування текстів з урахуванням вимог інформаційних жанрів.	10
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11 ПР15.1-Ф11 ПР15.2-Ф11 ПР15.3-Ф11	Практичне заняття 5. Аналітичні жанри в структурі номера Підготовка аналітичного матеріалу (коментар, кореспонденція або огляд). Формулювання проблеми. Логіка аргументації. Робота з фактами та узагальненнями.	10
ПР4.1-Ф11 ПР4.2-Ф11 ПР15.1-Ф11 ПР15.2-Ф11 ПР15.3-Ф11	Практичне заняття 6. Публіцистичні жанри в сучасній пресі Створення публіцистичного матеріалу (нарис, есе або колонка). Формування авторської позиції. Аналіз образності й стилістичних засобів у публіцистичному тексті.	10
РАЗОМ		120

6 СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок здобувачів вищої освіти різних закладів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії здобувачів за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять та самостійної роботи		виконання ККР під час екзамену за бажанням студента

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольних завдань.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня за НРК, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час екзамену має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня за НРК.

6.3. Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<i>Уміння/навички</i>		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. Комунікаційна стратегія: - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції	95-100
	Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі.	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
Відповідальність і автономія		
♦ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; ♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ♦ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ♦ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ♦ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії	Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на: 1) управління комплексними проектами, що передбачає: - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; 2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає: - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; 3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає: - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; 4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає: - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації	95-100
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях студенти повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; Zoom; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Office365, доступ та обладнання лабораторії медіакомунікацій, кіностудії «Юність».

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Василик Л.Є. Конвергенція та крос-медійність: дискурс термінологічної парадигми. *Вісник Національного університету Львівська політехніка. Серія: Журналістські науки*. 2017. Львів: Вид-во Львів. політехніки. № 1. С. 11-17

2. Маслова Ю. Експресивність як домінантна ознака сучасного газетного дискурсу України воєнного періоду. *Актуальні питання гуманітарних наук : міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених*. Дрогобич : Видавничий дім «Гельветика», 2023. Вип. 67, т. 2. С. 226–230. DOI: <https://doi.org/10.24919/2308-4863/67-2-32>

3. Маслова Ю. П. Персуазивність газетного дискурсу сучасної України воєнного періоду. *Наукові записки Національного університету «Острозька академія». Серія «Філологія»*. 2023. Вип. 18 (86). С. 33–36.

4. Медіазнавчі студії в євроінтеграційному дискурсі України: колективна монографія / за ред. [редактор(и)], Київ, 2022. Частина IV. Пресознавство як розділ медіазнавства. URL: <https://www.eo.kiev.ua/resources/arhivMonographs/mono-media.pdf>

5. Навальна М. І., Слис О. А. Функційно-семантичні особливості використання військової лексики в мові газети «День». *Закарпатські філологічні студії / редкол.: І. М. Зимомря (голов. ред.), М. М. Палінчак, Ю. М. Бідзіля та ін. Ужгород : Видавничий дім "Гельветика", 2022. Т. 1, вип. 25. С. 36–42. Бібліогр.: с. 41–42 (18 назв). URL: http://zfs-journal.uzhnu.uz.ua/archive/25/part_1/6.pdf*

6. Пилипак В. П. Типологія жанрів сучасних аналітичних текстів. *Слов'янські студії : європейський контекст = Slavic studies : European Context : V Міжнар. наук. конф.* Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2024. С. 21–25.

7. Погорелов О. В., Женченко М. І. Друковані чи онлайн? Досвід роботи українських місцевих медіа у перший рік війни. *Соціальні комунікації / Social Communications*. 2023. Вип. 2 (86). С. 227–239.

8. Тарасюк В. Теорія і практика друкованої журналістики: жанрологія : навчально-методичний посібник з курсу для студентів, які опановують журналістський фах. Ужгород : ПП Наумченко Н. В., 2024. 112 с.

9. Чайкун О. С. Кризові ситуації як фактор трансформування преси. *III науково-практична конференція “Особливості трансформації комунікацій в умовах новітніх суспільних викликів”*, 24 травня 2024 р., м. Київ : тези доповідей / [за ред. Сусської О. О., Коника Д. Л., Титаренко І. І.] ; Національний університет “Києво-Могилянська академія”, Факультет соціальних наук і соціальних технологій, Кафедра зв'язків з громадськістю. Київ : НаУКМА, 2024. С. 83–85.

10. Іванов В. Ф., Бідочко Л., Мороз В., Погорелов О., Томіленко С., Чернявський С., Штурхецький С. Український медіаландшафт 2022–2024 : аналітичний звіт. Київ : Центр вільної преси, 2024. Режим доступу: <https://www.aup.com.ua/book-review/>

11. Чернявський С. Media Landscape: Print Media in Ukraine – 2024 : аналітичне дослідження [Електронний ресурс]. — Київ : Ukrainian Media Fund ; German Marshall Fund of the United States, 2024. Режим доступу: <https://api.home.ednannia.ua/upload/files/25/02/26/Media%20Landscape%20Print%20Media%20in%20Ukraine%20%202024.pdf>

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**«Журналістський фах: пресова журналістика»
для бакалаврів освітньо-професійної програми «Журналістика»
зі спеціальності 061 Журналістика**

Розробниця:
Супрун Людмила Вікторівна

У редакції авторки

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідectvo про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19