

Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»



**Кафедра менеджменту**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  
завідувач кафедри  
менеджменту

Швець В.Я.

«30» серпня 2022 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Ціннісні компетенції фахівця»**

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Галузь знань .....	07 Управління та адміністрування
Спеціальність .....	075 Маркетинг
Освітній рівень.....	перший (бакалаврський)
Освітня програма .....	«Маркетинг»
Статус .....	обов'язкова
Загальний обсяг .....	6 кредитів ЄКТС (180 годин)
Форма підсумкового контролю .....	екзамен
Термін викладання .....	4й семестр, 7, 8 чверть
Мова викладання	українська

Викладачі: д.е.н., професорка каф. менеджменту Іванова М.І.

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро  
НТУ «ДП»  
2022

Робоча програма навчальної дисципліни «Ціннісні компетенції фахівця» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Маркетинг» спеціальності 075 Маркетинг / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. менеджменту – Д. : НТУ «ДП», 2022. – 19 с.

Розробник: Іванова Марина Іллівна – професор, доктор економічних наук, професорка кафедри менеджменту

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Робоча програма буде в пригоді для формування змісту підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедр університету.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 075 Маркетинг (протокол № 7 від 07.07.2022 р.).

## ЗМІСТ

1 МЕТА	
РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ .....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ .....	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....	6
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	6
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	9
6.1 Шкали.....	10
6.2 Засоби та процедури.....	10
6.3 Критерії.....	11
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ .....	15
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	15

## 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі НТУ «Дніпровська політехніка» спеціальності 075 Маркетинг здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни 35 «Ціннісні компетенції фахівця» віднесено такі результати навчання:

ПР10	Пояснювати інформацію, ідеї, проблеми та альтернативні варіанти прийняття управлінських рішень фахівцям і нефахівцям у сфері маркетингу, представникам різних структурних підрозділів ринкового суб'єкта
ПР12	Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
ПР13	Відповідати за результати своєї діяльності, виявляти навички підприємницької та управлінської ініціативи.
ПР14	Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані маркетингові рішення.
ПР16	Відповідати вимогам, які висуваються до сучасного маркетолога, підвищувати рівень особистої професійної підготовки.

**Мета дисципліни** – формування компетентностей та системи цінностей, які забезпечують світоглядну, комунікативну, етичну основу сучасної особистості; створюють підґрунтя для формування конкурентоспроможного фахівця в галузі маркетингу, здатного приймати рішення і нести за них відповідальність та працювати в команді, готового до постійного самовдосконалення, адаптування до змін в умовах глобального середовища.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

## 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
ПР10	ПР10.1-35	пояснювати управлінські рішення фахівцям і нефахівцям у сфері маркетингу, використовуючи інформацію, ідеї, проблеми та альтернативні варіанти
	ПР10.2-35	здійснювати комунікативний процес з урахуванням специфіки фаху
	ПР10.3-35	управляти часом та кар'єрою фахівця як складовою відповідальності та автономії
	ПР10.4-35	виконувати планування та управління професійною кар'єрою маркетолога
ПР12	ПР12.1-35	орієнтуватися у ролі культури та цінностей у професійній діяльності фахівця, будучи відкритим до нових знань, критичним і самокритичним
	ПР12.2-35	бути соціально відповідальним у сучасному світі, виявляючи навички самостійної роботи та гнучкого мислення
ПР13	ПР13.1-35	відповідати за результати своєї діяльності, використовувати компетентнісний підхід, що враховує вимоги сучасного ринку праці

	ПР13.2-35	використовувати у діяльності аналіз, синтез та порівняння для формування навичок підприємницької та управлінської ініціативи
	ПР13.3-35	визначати напрями екологізації та сталого розвитку суспільства
ПР14	ПР14.1-35	планувати і контролювати проєкти, виконуючи функціональні обов'язки в групі, обґрунтовуючи маркетингові рішення
	ПР14.2-35	формувати й розвивати команди проєкту
ПР16	ПР16.1-35	формувати креативне мислення сучасного маркетолога та використовувати креативний підхід до розв'язання проблем маркетингу
	ПР16.2-35	розумітися у наукових дослідженнях
	ПР16.3-35	працювати фахівцем з маркетингу у міжнародному середовищі
	ПР16.4-35	застосовувати етику та відповідальність у діяльності маркетолога, підвищуючи рівень особистої професійної підготовки

### 3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
З1 Українська мова	Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології
З3 Іноземна мова для професійної діяльності (англійська / німецька / французька)	Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології
	Демонструвати відповідальність у ставленні до моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства у професійній маркетинговій діяльності
З2 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві	Діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних принципів маркетингу, поваги до культурного різноманіття та цінностей громадянського суспільства з дотриманням прав і свобод особистості
Ф1 Маркетинг	Демонструвати знання і розуміння теоретичних основ та принципів провадження маркетингової діяльності
	Аналізувати і прогнозувати ринкові явища та процеси на основі застосування фундаментальних принципів, теоретичних знань і прикладних навичок здійснення маркетингової діяльності
	Виявляти й аналізувати ключові характеристики маркетингових систем різного рівня, а також особливості поведінки їх суб'єктів.
	Визначати функціональні області маркетингової діяльності ринкового суб'єкта та їх взаємозв'язки в системі управління, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність такої діяльності
Ф4 Етика маркетингу	Застосовувати маркетингові інструменти для узгодження економічних, екологічних, соціальних інтересів суб'єктів ринку в умовах досягнення цілей сталого розвитку

#### 4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Розподіл за формами навчання, години					
	денна			заочна		
	обсяг	аудиторні заняття	самостійна робота	обсяг	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	120	34	86	120	8	112
практичні	60	17	43	60	4	56
лабораторні	-	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-	-
<b>РАЗОМ</b>	<b>180</b>	<b>51</b>	<b>129</b>	<b>180</b>	<b>12</b>	<b>168</b>

#### 5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<b>ЛЕКЦІЇ</b>	<b>120</b>
ПР13.1-35	<b>1 Компетентністний підхід у підготовці фахівців для сучасного ринку праці</b>	8
	Європейський простір вищої освіти як складова асоційованого членства України в ЄС	
	Спеціальні та загальні компетентності. Компетентності та результати навчання	
	Можливості українських здобувачів освіти в Європейському просторі вищої освіти	
ПР12.1-35	<b>2 Роль культури та цінностей у професійній діяльності фахівця</b>	8
	Культура у сучасному світі. Артефакти культури, її характерні ознаки	
	Організаційний клімат та організаційна культура: їхній вплив на кар'єрне становлення молодих фахівців	
	Культура та уявлення про справедливість. Громадянське суспільство та верховенство права як цінності фахівця	
ПР16.3-35	<b>3 Особливості роботи фахівця у міжнародному середовищі</b>	8
	Міжнародні колективи та категорії персоналу (експатріанти, місцеві громадяни, вихідці з третіх країн, інпатріанти)	
	Конвергенція та дивергенція культур у сучасному світі.	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	Моноактивні, поліактивні та реактивні культури. Низькоконтекстуальні та висококонтекстуальні культури Особливості ділових культур країн-партнерів України	
ПР10.3-35	<b>4 Управління часом та кар'єрою фахівця як складові відповідальності та автономії</b> Аналіз витрат часу в системі таймменеджменту Планування робочого часу. Прийняття рішень про пріоритети в таймменеджменті Принципи управління та планування власної кар'єрної стратегії фахівцем з урахуванням таймменеджменту	8
ПР10.2-35	<b>5 Роль інформації та комунікацій у роботі фахівця</b> Значення інформації у сучасному світі, її класифікація, вимоги до неї. Категорії інформації Поняття, характеристики та різновиди комунікацій Психофізіологічні та соціокультурні перешкоди у комунікаціях. Підвищення ефективності комунікацій	8
ПР13.2-35	<b>6 Мислення та творчий потенціал фахівця як особистості</b> Властивості критичного мислення та розуміння інформації Використання у діяльності фахівця аналізу, синтезу та порівняння Критична оцінка інформаційних потоків та опрацювання інформації з різних джерел	8
ПР16.1-35	<b>7 Формування креативної особистості фахівця</b> Процес і природа ефективного мислення Етапи креативного процесу. Форми виявлення, розвитку і використання творчого потенціалу людини Креативні методи постановки та аналізу проблем у діяльності фахівця	8
ПР10.1-35	<b>8 Уміння приймати рішення як компетентність фахівця</b> Етапи процесу прийняття рішення та класифікація рішень Фактори впливу на прийняття рішень. Стадії технології ухвалення рішення в організації. Кількісні та якісні методи обґрунтування та прийняття рішень Стили прийняття рішень. Підходи до прийняття рішень:	8

<b>Шифри ДРН</b>	<b>Види та тематика навчальних занять</b>	<b>Обсяг складових, години</b>
	дерево рішень, метод риби, метод майндмепінгу (ментальних карт)	
ПР16.4-35	<b>9 Етика та відповідальність у діяльності фахівця</b>	8
	Етичні норми та моральні орієнтири у діяльності фахівця	
	Мовна культура ділової розмови	
	Основи побудови ділового іміджу фахівця	
ПР10.4-35	<b>10 Професійна кар'єра майбутнього фахівця</b>	8
	Поняття професійної кар'єри, класифікація, ділова кар'єра та її типологія	
	Моделі кар'єри, її види й етапи. Зміст ділової кар'єри, фактори формування кар'єри	
	Механізми кар'єри, управління кар'єрою	
ПР12.2-35	<b>11 Соціальна відповідальність у сучасному світі</b>	8
	Концептуальні основи розвитку корпоративної соціальної відповідальності	
	Стратегія соціально відповідальної поведінки в ринковому середовищі	
	Соціальне підприємництво як форма соціальної відповідальності	
ПР16.2-35	<b>12 Основи наукових досліджень</b>	8
	Сутність, предмет та метод наукових досліджень	
	Методологія та методи наукових досліджень	
	Організація наукових досліджень	
ПР13.3-35	<b>13 Екологізація та сталий розвиток суспільства</b>	8
	Суть та значення відповідального ставлення організацій до довкілля	
	Міжнародні документи щодо навколишнього середовища (Цілі розвитку тисячоліття, Декларація Ріо-де-Жанейро тощо) та стандарти екологічного менеджменту (серія ISO 14000). Законодавство України про охорону навколишнього середовища	
	Міжнародні еколого-економічні проблеми взаємодії між природною та антропогенною складовими	
	Цілі сталого розвитку: Україна	
ПР14.1-35	<b>14 Основи планування і контролю проєктів</b>	8
	Структуризація проєкту	
	Сітьове і календарне планування	
	Планування ресурсів, витрат і проєктного бюджету	
ПР14.2-35	<b>15 Формування та розвиток команди проєкту</b>	8



<b>Шифри ДРН</b>	<b>Види та тематика навчальних занять</b>	<b>Обсяг складових, години</b>
	Роботи з формування команди. Аналіз ролей членів команди (тест Белбіна)	
	Управління конфліктами в проєкті. Критичні області поведінки персоналу в процесі виконання проєкту	
	Лідерство і мотивація в команді. Навчання поведінці в команді	
<b>ПР14.2-35</b>	<b>ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ</b>	<b>60</b>
ПР11.1-35, ПР16.4-35, ПР12.2-35, ПР16.2-35, ПР1.3-35	1 Ціннісні компетенції вітчизняних компаній різних видів економічної діяльності. Побудова профілю компанії	8
ПР13.1-35	2 Теорія компетентності	7
ПР12.1-35	3 Особливості ділових культур країн-партнерів України	7
ПР10.2-35	4 Візуалізація та структурування інформації за допомогою ментальних карт	7
ПР12.1-35, ПР10.2-35, ПР16.1-35, ПР16.4-35	5 Формування системи цінностей, які забезпечують світоглядну, комунікативну, етичну основу сучасної особистості	7
ПР16.3-35, ПР10.3-35, ПР10.1-35, ПР13.3-35, ПР14.2-35	6 Уміння приймати рішення як компетентність фахівця	8
ПР12.2-35, ПР12.3-35	7 Мислення, творчий потенціал, креативність фахівця та талант	8
ПР13.2-35, ПР16.3-35, ПР10.3-35, ПР16.1-35, ПР10.4-35	8 Професійна кар'єра майбутнього фахівця. Реалізація освітніх цілей	8
<b>РАЗОМ</b>		<b>180</b>

## **6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти», <http://surl.li/bgruz>. Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувачів за дисципліною.

## 6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

### *Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»*

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

## 6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії здобувачів за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувачі на контрольних заходах мають виконувати завдання, орієнтовані на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

### *Засоби діагностики та процедури оцінювання*

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольне завдання на останній лекції	виконання завдання під час останньої лекції	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення сумарного результату поточних контролів;  виконання ККР під час екзамену за бажанням студента
практичні	індивідуальні або групові завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять та самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання індивідуальних або групових завдань за кожною темою.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час екзамену має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

### **6.3. Критерії**

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де  $a$  – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;  $m$  – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (подано нижче).

**Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК**

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<b>Знання</b>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<b>Уміння/навички</b>		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності	74-79

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	при реалізації трьох вимог	
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
<b>Комунікація</b>		
<p>♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;</p> <p>♦ збір, інтерпретація та застосування даних;</p> <p>♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово</p>	<p>Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильна;</li> <li>- чиста;</li> <li>- ясна;</li> <li>- точна;</li> <li>- логічна;</li> <li>- виразна;</li> <li>- лаконічна.</li> </ul> <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- послідовний і несуперечливий розвиток думки;</li> <li>- наявність логічних власних суджень;</li> <li>- доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням;</li> <li>- правильна структура відповіді (доповіді);</li> <li>- правильність відповідей на запитання;</li> <li>- доречна техніка відповідей на запитання;</li> <li>- здатність робити висновки та формулювати пропозиції</li> </ul>	95-100
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>	74-79

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<b><i>Відповідальність і автономія</i></b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</li> <li>◆ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень</li> <li>У непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах;</li> <li>◆ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;</li> <li>◆ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп;</li> <li>◆ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії</li> </ul>	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію;</li> <li>- здатність до роботи в команді;</li> <li>- контроль власних дій;</li> </ul> <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів;</li> <li>- самостійність під час виконання поставлених завдань;</li> <li>- ініціативу в обговоренні проблем;</li> <li>- відповідальність за взаємовідносини;</li> </ul> <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- використання професійно-орієнтованих навичок;</li> <li>- використання доказів із самостійною і правильною аргументацією;</li> <li>- володіння всіма видами навчальної діяльності;</li> </ul> <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ступінь володіння фундаментальними знаннями;</li> <li>- самостійність оцінних суджень;</li> <li>- високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок;</li> <li>- самостійний пошук та аналіз джерел інформації</li> </ul>	95-100
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

## 7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; Zoom; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Office365.

## 8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Основна література

1. Антонюк Л.Л., Василькова Н.В., Ільницький Д.О., Кулага І.В., Турчанинова В.Є. Компетентнісний підхід у вищій освіті: світовий досвід. Інститут вищої освіти КНЕУ імені Вадима Гетьмана. URL: <https://ivo.edu.ua>.
2. Баніт О.В. Професійний розвиток управлінського персоналу в транснаціональних корпораціях: навч.-метод. посіб. Київ: ДКС-Центр, 2017. 122 с.
3. Богуславська О. Г. Формування проектної команди: навч.-метод. посібник. Запоріжжя : ЗДІА, 2015. 49 с.
4. Гавриляк Л.С. Комунікативна компетентність як складова професійної підготовки сучасного фахівця. *ΛΟΓΟΣ. Мистецтво наукової думки*. 2019. (3), С. 70–73.
5. Довгань Л., Махонько Г., Малик І. Управління проектами: навч. посіб. Київ: КПІ ім. І. Сікорського, 2017. 420 с. URL: [ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM\\_VP\\_2017.pdf](http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_VP_2017.pdf)
6. Дунська А.Р., Кузнєцова К.О. Менеджмент міжнародної діяльності підприємств: навч. посіб. URL: <https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/31593/1/MMDP.pdf>
7. Дученко М.М., Шевчук О.А. Бізнес-етика: конспект лекцій : навч. посіб. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 56 с. URL: [https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/39693/1/Posibnyk\\_Biznes-etyka.pdf](https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/39693/1/Posibnyk_Biznes-etyka.pdf)
8. Інноваційні технології навчання: навч. посіб., відп. ред. Бахтіярова

Х.Ш.; наук. ред. Арістова А.В. Київ: НТУ, 2017. 172 с.

9. Кашинська О. Є. Форми візуалізації навчальної інформації в навчально-наочному посібнику для підготовки фахівців готельно-ресторанної справи. *Імідж сучасного педагога: електрон. наук. фаховий журнал*. 2018. №2 (179). С. 52–56. URL: <http://isp.poippo.pl.ua/issue/view/7804>

10. Козирева О.В., Шуть О.Ю., Світлична К.С. Дослідження актуальних питань компетентнісного підходу у фармацевтичній освіті. *Бізнес Інформ*. 2021. №4. С. 59–65. URL: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2021-4-59-65/>.

11. Крикун О. Ключові моменти тайм-менеджменту для досягнення успіху в бізнесі. *Галицький економічний вісник*. 2019. 4 (59). URL: [https://doi.org/10.33108/galicianvisnyk\\_tntu2019.04](https://doi.org/10.33108/galicianvisnyk_tntu2019.04).

12. Літинська В. А. Управління кар'єрою персоналу : навч. посіб. Хмельницький : Цюпак А. А., 2015. 187 с.

13. Лугова В.М., Голубев С.М. Основи самоменеджменту та лідерства : навч. посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с.

14. Лукашевич Н.П. Теорія й практика самоменеджменту: навч. посіб. Київ: МАУП, 2012. 360 с.

15. Мірошніченко Д.А., Зленко А.М. Діловий етикет: навч. посіб. Бориспіль: Ризографіка, 2019. 216 с. URL: <https://cutt.ly/LIZOOYd>

16. Овсянюк-Бердадіна О. Ф. Соціальна відповідальність бізнесу: консп. Лекцій. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 65 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/27445>

17. Гончарук Т.В. Основи наукових досліджень: навч. посіб. Тернопіль, 2014. 272 с.

18. Петруня Ю.Є., Літовченко Б. В., Пасічник Т. О. Прийняття управлінських рішень: навч. посіб. Дніпро: Університет митної справи та фінансів, 2020. 276 с. URL: <https://cutt.ly/fIZPtEc>

19. Посібник з планування внутрішньої комунікації. URL: [https://eu4pfm.com.ua/wp-content/uploads/2021/06/EU4PFM\\_148x2103mm.pdf](https://eu4pfm.com.ua/wp-content/uploads/2021/06/EU4PFM_148x2103mm.pdf)

20. Приймак В.М. Управління проєктами: навч. посіб. Київ: КНУ ім. Т. Шевченка, 2017. 464 с.

21. Проценко І. Аналіз проблем формування професійної компетентності вчителя нової української школи. *Інноватика у вихованні*. 2021. 1 (13), 184–191.

22. Рульєв В. А. Менеджмент : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 312 с URL: [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1171\\_86364415.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1171_86364415.pdf)

23. Семенюк О. Ціннісна орієнтація як основа формування професійної компетентності. 2016. АПАУ. URL: <https://apau.org.ua>

24. Сновидович І. Нові виклики у процесі впровадження компетентнісного підходу в освіті. *Вісник Хмельницького національного університету*. 2020. №3 (282), 148–151. URL: [10.31891/2307-5740-2020-282-3-28](https://doi.org/10.31891/2307-5740-2020-282-3-28).

25. Сновидович І.Г. Імплементція методів оцінки компетентностей студентів і молодих фахівців у навчальний процес. *Стратегія економічного розвитку України*. 2021. № 48, 129–142.



26. Страпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А., Пустова В.В. Менеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти. Львів: Видавництво «Новий Світ–2000», 2020. 356 с. URL: <https://cutt.ly/LIZPaBH>

27. Tkachov A. The social competence formation in intellectually capable adolences pupils of tanagers. *Fundamentalis scientiam*. 2018. № 17. Vol. 2. P. 37–40.

28. Файчук О. М., Сидоренко С. В.. Міжнародний бізнес: навч. посіб. Київ: НУБіП України, 2016. 236 с.

29. Черноус В. П. Реалізація творчого потенціалу особистості майбутнього педагога в процесі професійної підготовки. URL: [http://pedagogy-journal.kpu.zp.ua/archive/2021/75/part\\_3/30.pdf](http://pedagogy-journal.kpu.zp.ua/archive/2021/75/part_3/30.pdf)

### Додаткова література

1. Іванова М.І., Варяниченко О.В. Вплив корпоративної соціальної відповідальності на діяльність бізнес-компаній. *Соціальна відповідальність влади, бізнесу, громадян*: монографія: у 2-х т.; за ред. Г.Г. Півняка; М-во освіти і науки України; Нац. гірн. ун-т. Дніпро: НГУ, 2014. Т.1. С. 111–116.

2. Іванова М.І., Варяниченко О.В. Переваги та ризики євроінтеграції України. *Науковий журнал «Молодий вчений»*. 2015. № 2 (17). Частина 2, С. 91–94.

3. Іванова М.І., Варяниченко О.В. Особливості використання сучасних технологій менеджменту персоналу: теоретичний аспект. *Економіка та право*. Серія: Економіка. 2016. №2 (44). С. 83–87.

4. Іванова М.І., Варяниченко О.В. Порівняння та використання сучасних методів організації оплати праці. *Ефективна економіка*. 2017. №5. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=5600>

5. Іванова М.І., Дудник А.В., Бардась А.В. Особливості управління інноваційно-інвестиційним розвитком підприємств шляхом утворення економіко-інноваційних об'єднань. *Наукові праці Міжрегіональної академії управління персоналом*. Економічні науки. 2021. №3 (62). С. 18–23. URL: <https://doi.org/10.32689/2523-4536/62-3>

6. Іванова М.І., Яшківна Н.В., Трифонова О.В. Оцінка персоналу як основа системи мотивації фінансових установ в кризових умовах. *Академічний огляд*. 2021. №2(55). С. 71–77. URL: [10.32342/2074-5354-2021-2-55-7](https://doi.org/10.32342/2074-5354-2021-2-55-7)

7. Ivanova M.. Evaluation of the efficiency of social investments of metallurgical enterprises according to the decoupling approach / A.Tkachenko, N.Levchenko, G.Shyshkanova, V.Shvets, M. Ivanova. *Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu*. 2021, (5): 147–153. URL: <https://doi.org/10.33271/nvngu/2021-5/147>

8. Ivanova M. Economic and Institutional Conditions for Implementation of Economic Interests in the Countries of the World / V. Smiesova, A. Pylypenko, M. Ivanova, R. Karpenko. *Montenegrin Journal of Economics*, Vol. 15, No. 4 (2019), 65-76. URL: <https://doi.org/10.14254/1800-5845/2019.15-4.6>

9. Ivanova M. Management of communication policy of the industrial enterprise /Grosheleva O., Ivanova M., Usatenko O. *Економічний вісник ДВНЗ УДХТУ*. 2021.

№ 2 (14). С.105–113. URL: <http://dx.doi.org/10.32434/2415-3974-2021-14-2-105-113>

10. Ivanova M. Motivation system as an integrated part of municipal company's economic security substantiation / O. Grosheleva, M. Ivanova, O. Usatenko. *European scientific journal of Economic and Financial innovation*. 2020. No 1(5). P. 18–29. URL: <https://doi.org/10.32750/2020-01>

11. Ivanova M.I. Methodological aspects for management of compliance risks of companies N.M. Levchenko, M.I. Ivanova. *Економічний вісник ДВНЗ УДХТУ*. 2020. № 1(11). С. 102–112.

12. Ivanova M. Strengthening of the power-property tendencies and forecasting their impact on the implementation of interests of households, enterprises and the state / V. Smiesova, M. Ivanova, S. Faizova, L. Zolotukhina, R. Karpenko. *SciPap* 2020, 28(2), 113 Vol. 28 (2020) Issue 2. URL: <https://doi.org/10.46585/sp28020113>

13. Ivanova, M., Shvets, V., Varianychenko, O. & Sannikova, S. (2022). Acquisition of value-based competencies for effective management of training of specialists. *Management and entrepreneurship: trends of development*, 1(19), 44-57. doi: 10.26661/2522-1566/2022-1/19-04.

#### **Інтернет-джерела:**

1. Глобальна ініціатива відповідального лідерства (Global Responsible Leadership Initiative – GRLI). URL: [www.grli.org](http://www.grli.org)

2. Європейська академія бізнесу і суспільства (European Academy for Business and Society — EABIS). URL: [www.eabis.org](http://www.eabis.org)

3.Європейська асоціація етики бізнесу (European Business Ethics Network – EBEN). URL: [www.eben-net.org](http://www.eben-net.org)

4. Офіційний сайт Секретаріату мережі Глобального договору в Україні. URL: [www.globalcompact.org.ua](http://www.globalcompact.org.ua).

5. Офіційний сайт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. URL: <https://naqa.gov.ua/>

6. Офіційний сайт Міністерства освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/ua>

Навчальне видання

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«Ціннісні компетенції фахівця»  
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
освітньої програми «Маркетинг», спеціальності 075 Маркетинг

Розробниця:  
Марина Іллівна Іванова

В редакції авторки

Підготовлено до виходу в світ  
у Національному технічному університеті  
«Дніпровська політехніка».  
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842  
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19